



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН
МБОУ «ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

им. И. Г. Исакова

Россия, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, с. Первомайское тел. 89288006865

№143

от 01.03.2021 г.

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;

– по русскому языку (часть 2) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;

– по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;

– по окружающему миру 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (<20> человек) <4класс – кабинет нач.классов>;

– по математике (<20> человек) <4класс – кабинет нач.классов >;

– по окружающему миру (<20> человек) <4класс – кабинет нач.классов >.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<33> человек) <5 «а», 5 «б» – в кабинете –русск.яз. и географии>;
- по биологии (<33> человек) <5 «а», 5 «б» – в кабинете –русск.яз. и географии >;
- по математике (<33> человек) <5 «а», 5 «б» – в кабинете –русск.яз. и географии >;
- по русскому языку (<33> человек) <5 «а», 5 «б» – в кабинете –русск.яз. и географии >

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующее помещение:

- по географии (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка>;
- по истории (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка >;
- по биологии (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка >;
- по обществознанию (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка >;
- по русскому языку (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка >;
- по математике (<20> человек) <6 класс – кабинет родного языка >.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 01.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по физике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку(<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз>;
- по обществознанию(<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по русскому языку(<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по биологии(<24>человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по географии(<24>человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по математике(<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по физике (<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >;
- по истории (<24> человек) <7 «а»,7 «б» – кабинетах истории и иност.яз >.

10.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по обществознанию15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <2> уроке;
- по биологии15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <2>уроке;
- по физике15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <2>уроке;
- по географии15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <4>уроке;
- по математике15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <2> уроке;
- по русскому языку15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <2>уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <4> уроке;
- по химии15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)на <3> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующее помещение:

- по обществознанию (<17> человек) <8класс – кабинет математики>;
- по биологии(<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по физике (<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по географии(<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по математике(<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по русскому языку(<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по истории(<17> человек) <8класс – кабинет математики >;
- по химии (<17> человек) <8класс – кабинет математики >.

12.Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации<Алдамовой П.А.-зам.дир.по УВР>и передать информацию об ответственном организаторе(контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР <Алдамовой П.А.-зам.дир.по УВР>:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах <Абдулмуслимова К.М.-рук.МО по нач.кл.>;
- в 5 классах <Абакарова З.М. –рук.МО род.яз >;
- в 6 классах <М-тагаева А.Г.-рук.МО по русск.языку >;
- в 7 классах <Шавузгераева М.Ш.-рук.МО математики >;
- в 8 классах <Мусаев Ш.Д –рук .МО естес.науч.цикла >;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	<М-тагаева А.Г.> – председатель комиссии;
	5	<Узумгаджиева П.А> – член комиссии;
	6	<Саидова П.М.> – член комиссии
	7	<Абдулмуслимова П.К.> -член комиссии
	8	<Исакова П.М.> - член комиссии
Математика	4	<Шавузгераева М.Ш.>-председатель комиссии
	5	<М-расулова П.М.>- член комиссии
	6	<Абакарова С.М.>- член комиссии
	7	
	8	
Биология	5	<Мусаев Ш.Д.> - председатель комиссии
	6	<Халимов А.М.> член комиссии
	7	<Абакаров М.М.> член комиссии
	8	
История	5	<Мусаев Ш.Д.>- председатель комиссии
	6	<Асхабова М.М.>- член комиссии
	7	
	8	
География	6	<Мусаев Ш.Д.>- председатель комиссии
	7	<Асхабова М.М.>- член комиссии
	8	
Обществознание	6	<Мусаев Ш.Д.>- председатель комиссии
	7	<Асхабова М.М.>- член комиссии
	8	
Физика	7	<Шавузгераева М.Ш.>-председатель комиссии
	8	<Абакарова С.М.>- член комиссии
Иностранный язык	7	<Абакарова З.М.>- председатель комиссии <Абакаров М.М.>- член комиссии <Нажмудинов М.И.>-член комиссии
Химия	8	<Мусаев Ш.Д.> - председатель комиссии <Халимов А.М.> член комиссии <Абакаров М.М.> член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО> материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до <01.09.2024г.>

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: <ФИО и должность назначенных на дежурство сотрудников>.



Директор

Исаков М.И.