

Справка

по итогам проверки личных дел обучающихся 1-4 классов МБОУ «Первомайская СОШ
им.И.Г.Исакова»

Цель:

Установить

наличие личных дел учащихся 1-4 классов на начало 2021-22 учебного года;
соблюдение единых требований при заполнении личных дел классными
руководителями;

- наличие в личных делах необходимых документов.

Вид проверки: предупредительная

Программа проверки:

- списочный состав учащихся;

- количество личных дел;

- № личного дела;

- наличие на лицевой стороне личного дела печати, подписи директора, даты заполнения;

- заполнение сведений об учащихся и их родителях;

- сведения о результатах учебного года (отметки, пропуски уроков, запись о переводе в
след. класс, подпись классного руководителя);

- наличие печати за каждый учебный год;

- наличие заявлений родителей, копий свидетельства о рождении.

Способ сбора информации: Личные дела учащихся школы .В соответствии с планом
внутришкольного контроля с 5 по 10 сентября 2021 года была проведена проверка
личных дел учащихся 1-4 классов. Проверка осуществлялась зам. директора по нач.кл
Абдулмуслимовой К.М.

Анализ полученной информации позволяет сделать следующие выводы:

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;

- практически все личные дела разложены в алфавитном порядке;

- на всех личных делах указан номер;

- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения;

- во всех классах обновлены списки учащихся;

- везде имеются сведения о результатах учебного года, заверенные подписью классного
руководителя, печатью;

во всех личных делах имеются заявления родителей, во всех – копии свидетельства о

рождении **Рекомендации:**1. Всем классным руководителям соблюдать единые
требования к оформлению личных дел учащихся. 2. Устранить выявленные нарушения в
течение недели с момента составления справки.

Заместитель директора по нач.кл _____ Абдулмуслимова К.М.

Дата составления справки: 12.09.2021 г.