

**Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества МКОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова» на 2022 - 2023 учебный год.**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Май-июнь	Исакова Х.И., директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МКОУ «Первомайская СОШ им.и.Г.Исакова»	<ol style="list-style-type: none"> <li>Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МКОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова».</li> <li>Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МКОУ «Первомайская СОШ им.и.Г.Исакова».</li> <li>Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МКОУ «первомайская СОШ им.И.Г.Исакова» .</li> <li>Разработка и утверждение дорожной карты</li> </ol>	Май-июнь	Исакова Х.И., директор школы

			внедрения системы наставничества в МКОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова». 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МКОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова».		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по форме «Учитель – учитель».	сентябрь-октябрь  сентябрь 2022 г  октябрь 2022 г	Алдамова П.А., заместитель директора по УВР  Исакова Х.И., директор школы,  Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	сентябрь-октябрь 2022 г	Исакова Х.И., директор школы, администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	сентябрь-октябрь 2022 г	Алдамова П.А., заместитель директора по УВР, классные руководители

			3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь-октябрь 2022 г	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	сентябрь-октябрь 2022 г	Куратор Целевой модели наставничества.
			2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.		
		3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2022 г	Исакова Х.И., директор школы	
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь-октябрь 2022 г	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2022 г	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
			Обучение наставников для работы с наставляемыми.		
		2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	сентябрь 2022 г	Исакова Х.И., директор школы	
		3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь-октябрь	Алдамова П.А., куратор	

				2022 г	Целевой модели наставничества.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>	октябрь 2022 г	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	октябрь 2022 г	Исакова Х.И., директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь 2022 г	наставники
		3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2022-2023 учебный год	Алиев Г.М., педагог – психолог	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	2022 - 2023 учебный год	наставники
		Организация текущего	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи	январь	Алдамова

		контроля достижения планируемых результатов наставниками.	для промежуточной оценки.	2023	П.А., куратор Целевой модели наставничества.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol>	январь 2023	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.
		Мотивация и поощрения наставников.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	январь 2023	Исакова Х.И., директор школы
			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</li> <li>4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".</li> </ol>	январь 2023	Алдамова П.А., куратор Целевой модели наставничества.